Mathilde-Weber-Schule Tübingen

Antrag auf Beurlaubung

Info: Freistellungen vom Unterricht für **einen** Tag erteilt die Klassenlehrkraft, für einen längeren Zeitraum ist die Schulleitung zuständig. Beurlaubungen angrenzend an Ferien sind **nicht** möglich!

Name, Vorname SchülerIn	**Klasse und Klassenlehrkraft**

Antrag auf Beurlaubung:

von (Datum erster Fehltag): ……..……..	**vorauss. versäumte Leistungsnachweise:**
bis (Datum letzter Fehltag): ……..	**O Klassenarbeit / Test / Fach: ……**
voraussichtliche Anzahl Fehltage bzw. -stunden:	**O Präsentation/ Referat / Fach: ……**
……	**O Sonstiges**: ……

Begründung für den Antrag auf Beurlaubung:

……

……

Erklärung für den Fall der Genehmigung des Beurlaubungsantrags:
Es wurde informiert, dass eine Beurlaubung nachteilige Folgen für die erfolgreiche Mitarbeit in der Klasse, für die Versetzung in die nächsthöhere Klasse bzw. für das Bestehen der Prüfung haben kann. Dieses entstehende Risiko zu tragen und den versäumten Unterricht eigenverantwortlich nachzuholen wird akzeptiert.

Datum/Unterschrift **SchülerIn**	Datum/Unterschrift: **Erziehungsberechtigte / ArbeitgeberIn**

Stellungnahme Klassenlehrkraft (ggf. nach Rücksprache mit Fachlehrkräften)

……

Stellungnahme der Schulleitung :

……

Dem Antrag auf Beurlaubung ☐ wird stattgegeben. ☐ wird nicht stattgegeben.

Mit der Rückgabe des Antrags wird die antragstellende Person von der Entscheidung in Kenntnis gesetzt. Eine Kopie des Antrags verbleibt bei der Klassenlehrkraft.

Datum, Unterschrift **Klassenlehrkraft** Datum, Unterschrift **Schulleitung**

Weitere Informationen: https://www.landesrecht-bw.de/perma?j=SchulBesV_BW_!_4